

Комитет по внутренней политике Новгородской области
Государственное областное казенное учреждение
«Общественно-аналитический центр»

**ПАМЯТКА
ДЛЯ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Великий Новгород
2023 год

Оглавление

1. Информация для потенциальных участников конкурса.....	3
2. Информация для победителей конкурса.....	6
3. Приложения (рекомендации).....	8

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСОВ

Система организации конкурсной поддержки для НКО в Новгородской области

Поддержка некоммерческого сектора в Новгородской области **осуществляется комитетом по внутренней политике Новгородской области** (далее комитет), в том числе в рамках проведения конкурсов среди социально ориентированных некоммерческих организаций (далее СО НКО) Новгородской области на право предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов.

Процедура проведения конкурсов регламентирована **Порядком предоставления в 2023-2026 годах субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты, утвержденным постановлением комитета по внутренней политике Новгородской области от 06.12.2022 № 11-П (далее - Порядок предоставления субсидий), и государственной программой Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019 - 2026 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229.**

Финансирование проектов победителей конкурсов осуществляется за счет средств областного бюджета и гранта Президента Российской Федерации.

Поддержка деятельности СО НКО осуществляется по 14 социально значимым направлениям (Приложение №1).

Участниками конкурсов являются СО НКО Новгородской области.

СО НКО признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее Федеральный закон) формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 названного Федерального закона.

Субсидии предоставляются СО НКО при соблюдении условия финансирования расходов на реализацию социально значимых проектов СО НКО за счет средств из внебюджетных источников (собственных средств СО НКО) в размере не менее 15 % от общей суммы расходов на реализацию проекта.

Обязательные требования к участникам конкурсов:

- СО НКО создана в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда, частного учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества и зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Новгородской области;
- осуществляет на территории Новгородской области в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий;
- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;
- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на реализацию социально значимых проектов СО НКО, направленных на решение конкретных задач по направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий;
- не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Проверка перечисленных требований организатором конкурсов осуществляется на дату подачи заявки СОНКО

ЗАЯВКА на участие в конкурсах представляется, посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на электронной платформе конкурса по адресу: **<http://новгород.гранты.рф>**.

Документы, прилагающиеся к заявке, должны быть в полном (запрашиваемом) объеме и надлежащего качества.

Не допускаются до участия в конкурсе:

- государственные корпорации;
- государственные компании;
- политические партии;
- государственные учреждения;
- муниципальные учреждения;
- саморегулируемые организации;
- объединения работодателей;
- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
- некоммерческие организации, представители которых являются членами комиссии, экспертами конкурса;
- специализированные организации СО НКО, имеющие структурные подразделения в городском округе Великий Новгород и не менее чем в 12 муниципальных районах, муниципальных округах Новгородской области и реализующие деятельность:
 - в сфере защиты прав и интересов ветеранов и людей старшего поколения;
 - в сфере защиты прав и интересов женщин;
 - в сфере защиты прав и интересов инвалидов;
 - в сфере защиты населения и территорий от пожаров и чрезвычайных ситуаций

Подробные консультации по вопросам заполнения заявок для участия в конкурсах осуществляются подведомственным комитету по внутренней политике Новгородской области государственным областным казенным учреждением «Общественно-аналитический центр», а также специалистами комитета.

Контактные телефоны: +7(8162)27-32-17 (доб. 106,107), 73-26-45 (доб. 2305)

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Победителями конкурса признаются участники, занявшие 1, 2, 3 места по каждому из 14 направлений, указанных в Порядке предоставления субсидий.

С победителями конкурса комитет заключает СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии на реализацию проекта

Порядок действий СОНКО в рамках исполнения соглашения заключается в представлении в комитет следующих документов:

<p>▪ <u>отчет о расходах</u>, за счет бюджетных ассигнований (приложение № 2 к Соглашению), - <u>ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 декабря текущего финансового года (по итогам года);</u></p> <p>▪ <u>отчет о расходах</u>, за счет гранта Президента Российской Федерации, (приложение № 2 к Соглашению) - <u>ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 декабря года окончания реализации проекта;</u></p> <p><u>ТОЛЬКО к итоговому отчету о расходах</u> прилагаются копии документов, подтверждающих произведенные расходы, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none">- копии расходных кассовых ордеров, авансовых отчетов;- копии банковских платежных документов;- копии квитанций и кассовых, товарных чеков;- копии счетов-фактур, товарных накладных, актов выполненных работ;- копии договоров (приказов), заключаемыми СОНКО с физическими и юридическими лицами в соответствии с мероприятиями проекта	<p>▪ <u>отчет о выполнении мероприятий проекта</u> (приложение № 3 к Соглашению) - <u>не позднее 20 декабря года окончания реализации проекта;</u></p> <p>Приложением к отчету должен быть содержательный отчет по реализации проекта, который должен включать:</p> <ol style="list-style-type: none">1. полное описание мероприятий в соответствии с календарным планом;2. достигнутые запланированные результаты и (при наличии) результаты деятельности, которые превзошли ожидания;3. описание новых связей и ресурсов, которые были получены организацией в ходе реализации проекта, полученного социального эффекта от реализации проекта;4. освещение реализации проекта с указанием конкретных дат (обязательно публикации в СМИ, на сайте, в блоге, ведение форумов по теме, публичные акции и т.д.);5. подтверждение реализации мероприятий проекта (фотографии с разных запланированных мероприятий, активные ссылки на источники опубликования информации);6. описание возможности распространения положительного опыта, полученного в ходе реализации проекта, в перспективе	<p>▪ <u>отчет о достижении значения</u> результата предоставления субсидии и характеристики (приложение № 6 к Соглашению) – <u>ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 декабря года окончания реализации проекта.</u></p> <p><u>Планируемым результатом предоставления субсидии</u> является своевременная и в полном объеме (100 %) реализация проекта.</p> <p><u>Характеристикой результата предоставления субсидии</u> является количество населения Новгородской области, охватываемого деятельностью СОНКО при реализации проекта</p>
---	---	--

Ежеквартальная финансовая отчетность и итоговая отчетность о реализации проекта **до 15 числа** представляется в электронном виде на адрес электронной почты: **oaсvп@mail.ru** для проверки специалистами.

ТОЛЬКО после осуществления проверки представленных документов отчетность представляется на бумажном носителе по адресу: Великий Новгород, ул. Славная, д. 55 А.

Итоговая отчетность о реализации проекта представляется с сопроводительным письмом с приложением форм отчетности (приложения №№ 2, 3, 6 к Соглашению) и подтверждающих документов.

Образец сопроводительного письма представлен в приложении № 2 Памятки.

Какие расходы ВПРАВЕ осуществлять СО НКО за счет субсидии?

- оплата труда;
- оплата товаров, работ, услуг;
- арендная плата;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ осуществление за счет субсидии:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
 - расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
 - расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку митингов, демонстраций, пикетирований;
 - расходов на фундаментальные научные исследования;
 - расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
 - погашение задолженности СО НКО, за исключением уплаты налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - уплата штрафов, пеней;
 - оказание материальной помощи.

Контактные телефоны сотрудников комитета по внутренней политике Новгородской области и государственного областного казенного учреждения «Общественно-аналитический центр» для получения консультаций по вопросам заключения соглашений, представления отчетности, реализации социально значимых проектов: +7(8162)73-26-45 (доб. 2304, 2305), 27-32-17 (доб. 106,107).

Перечень социально значимых направлений

- социальная адаптация инвалидов;
- улучшение положения ветеранов войны, военной службы, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, труда, людей старшего поколения, детей погибших защитников Отечества во Второй мировой войне, детдомовцев Великой Отечественной войны;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- защита семьи, детства, материнства и отцовства;
- развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- деятельность в области образования, просвещения, науки и содействие указанной деятельности;
- деятельность в области охраны окружающей среды и защиты животных;
- деятельность в области культуры, искусства и содействие духовному развитию личности;
- деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности;
- деятельность в сфере развития туризма на территории области;
- деятельность в области средств массовой информации, а также издательского дела;
- деятельность в области физической культуры, спорта и содействие указанной деятельности;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам.

НА БЛАНКЕ СО НКО

Комитет
по внутренней политике
Новгородской области

Сопроводительное письмо

Автономная некоммерческая организация «Спортивный клуб «Мяч» направляет итоговую отчетность о реализации социально значимого проекта «Мы - чемпионы!», в рамках заключенного Соглашения от _____ №_____.

Общая сумма расходов на реализацию проекта составила: _____ рублей, из которых средства субсидии _____ (руб.) и _____ – собственные средства организации (руб.) с указанием цели расходования (например: оплата работ/услуг, приобретение материалов, канцелярских товаров, аренда, офисные расходы)).

Количество благополучателей в рамках реализации проекта – ___ чел.

Директор _____ / _____ /
подпись *МП* *расшифровка подписи ФИО*

«___» _____ 202___ года

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ
УРОВНЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ПРОЕКТА СО НКО**

1. Основные лица, участвующие в реализации проекта: руководитель проекта, члены команды проекта должны иметь **свои открытые страницы в социальных сетях** и размещать на них информацию, касающуюся реализации проекта, поддержанной за счет средств субсидии (далее проект).

2. Освещение мероприятий проекта на постоянной основе должно происходить на сайте СО НКО.

3. При отсутствии сайта СО НКО, необходимо **создать открытую группу в социальной сети «ВКонтакте»**, содержащую название реализуемого проекта и все мероприятия освещать на ее страницах.

4. Информацию о предстоящих мероприятиях, реализуемых в рамках проекта (пресс-релизы), а также приглашение на данные мероприятия организаторов конкурса, необходимо направлять в ГОКУ «Общественно-аналитический центр» по электронной почте: oacvn@mail.ru или комитет по внутренней политике Новгородской области по электронной почте: sitcentert@mail.ru **заранее, минимум за 7 дней до начала мероприятия.**

Это необходимо для того, чтобы реализуемые мероприятия, были включены в региональный медиаплан и подлежали большому освещению, в том числе с привлечением региональных СМИ.

5. Рекомендуем на своих интернет-ресурсах **публиковать отзывы получателей услуг и благополучателей проектов.**

Данный шаг говорит о том, что организация готова заявлять о себе открыто, что благоприятно влияет на укрепление ее позиций в определенной сфере деятельности и будет способствовать налаживанию новых партнерских отношений, в том числе со стороны бизнеса.

6. Все пресс-релизы и пост-релизы мероприятий должны сопровождаться хештегами: **#НКОНовгородскойобласти, #Практикигражданскогоучастияигражданскоеобразование.**

При реализации проекта с использованием средств Фонда президентских грантов указывать хештег **#Фондпрезидентскихгрантов.**

Рекомендуем ВСЕГДА обращаться в комитет по внутренней политике Новгородской области или ГОКУ «ОАЦ» за помощью при возникновении вопросов и определенных трудностей с реализацией проектов!

Контактные телефоны:

+7(8162)73-26-45 (доб. 2304, 2305), 27-32-17 (доб. 106,107)

электронная почта: sitcenter@mail.ru; oacvn@mail.ru

адреса сайтов: <https://kvp.novreg.ru>, <http://www.oacentr.ru>

Соблюдение всех рекомендаций способствует успешной реализации проекта, а также дает возможность организации войти в список лучших проектов СОНКО, реализуемых на территории Новгородской области!